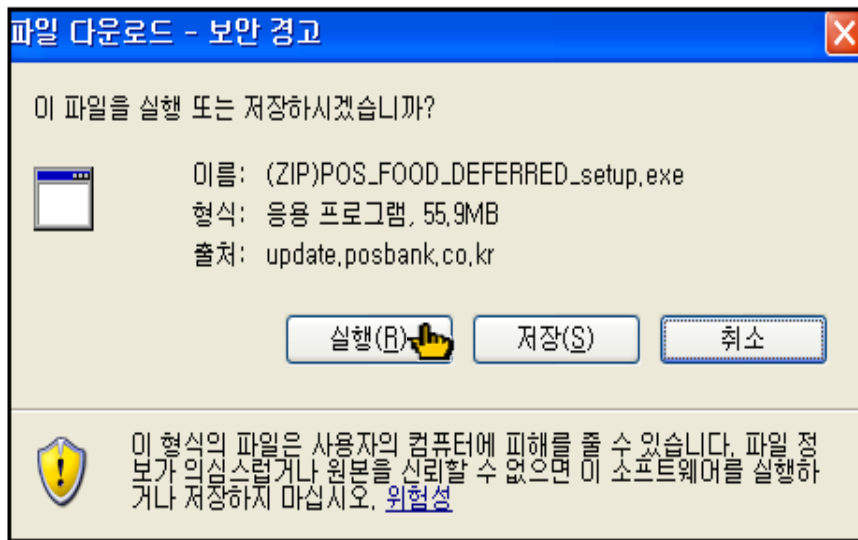


외식업 설치 매뉴얼

2009.05

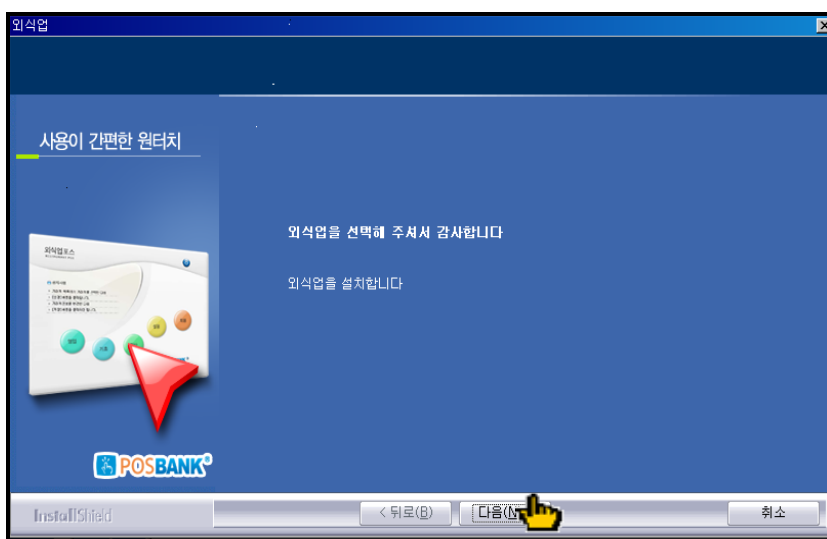
1. 외식업 설치 파일 다운로드



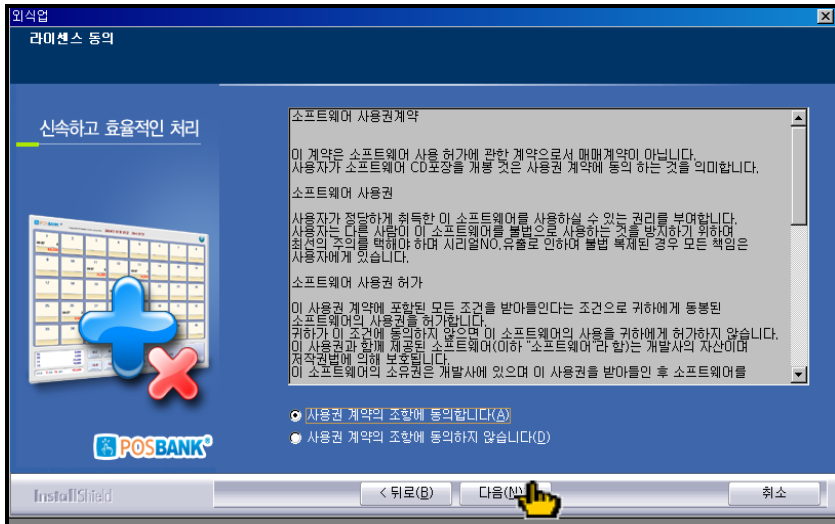
- ① 포스뱅크 홈페이지 (posbank.co.kr)의 POS software –외식업(후불) 또는 외식업(선불) 메뉴에서 [DEMO DOWNLOAD] 클릭합니다.
- ② 소프트웨어 사용동의서에 동의한 후 [DOWNLOAD] 클릭합니다.
- ③ 좌측그림이 나타나면 [실행] 버튼 클릭하여 다운로드 프로그램을 실행합니다.

2. 프로그램 설치

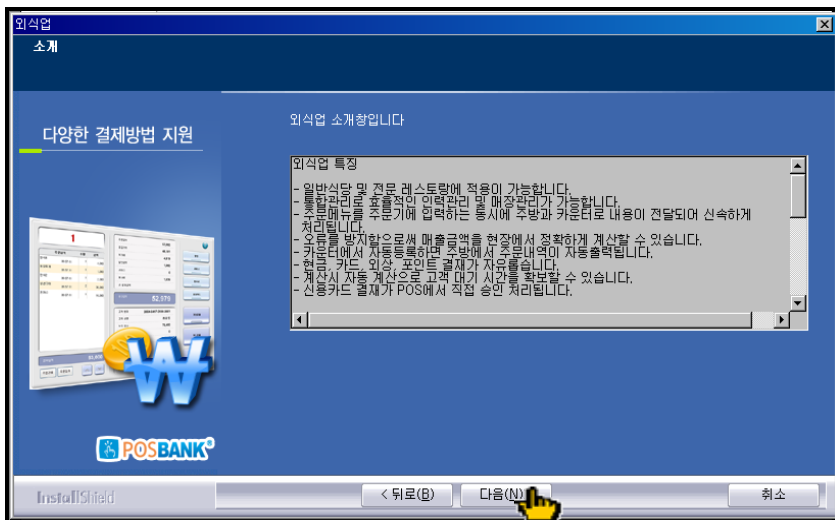
다운로드 된 파일을 이용하여 프로그램 설치



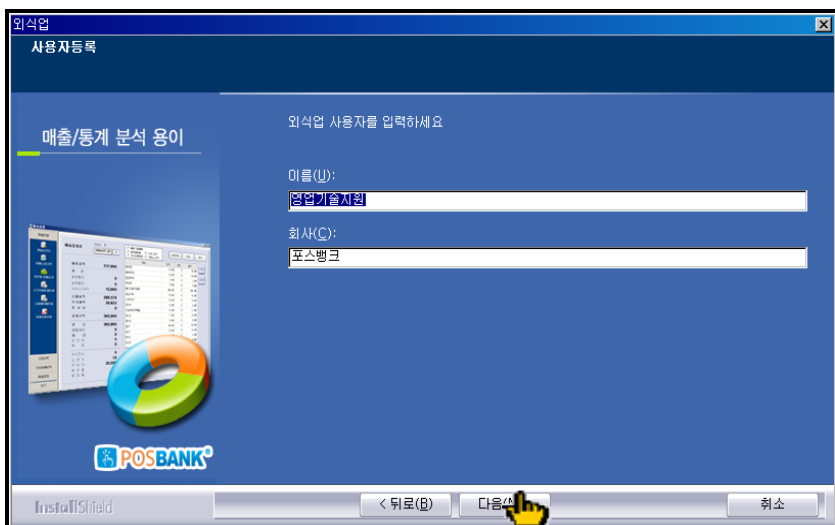
- ① [다음]버튼을 클릭하여 다음 단계로 이동합니다.



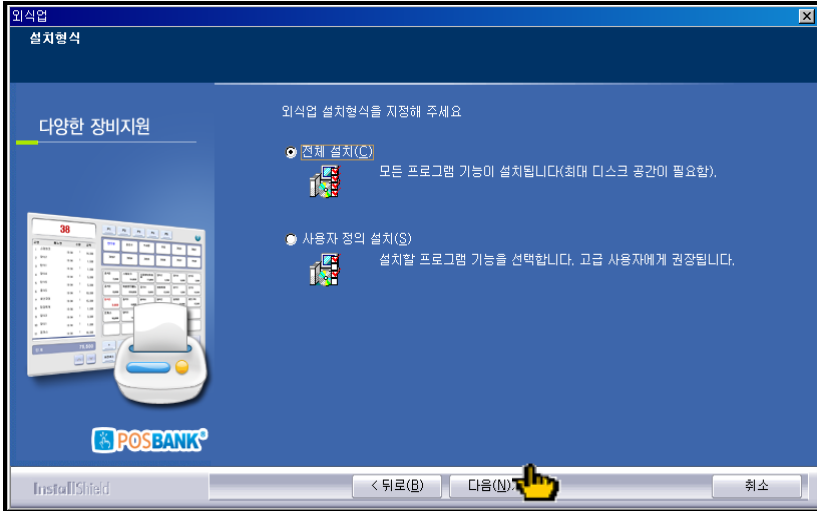
② 사용권 계약의 조항에 동의한 후, [다음]버튼을 클릭하여 다음 단계로 이동합니다.



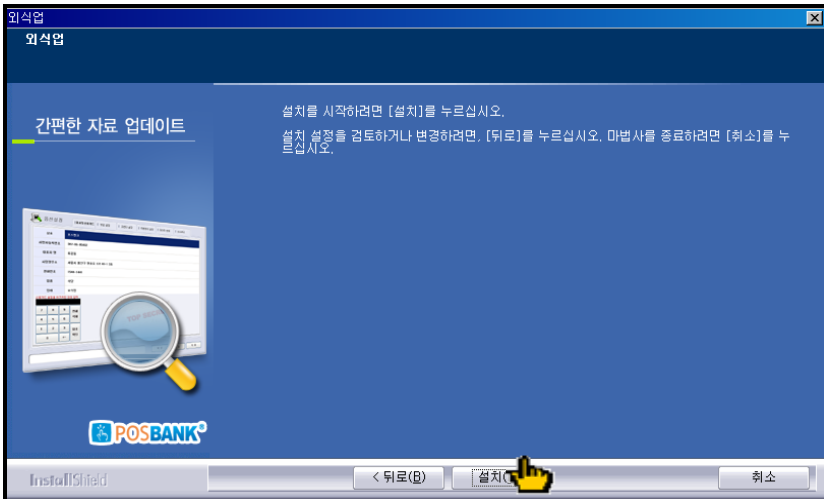
③ [다음]버튼을 클릭하여 다음 단계로 이동합니다.



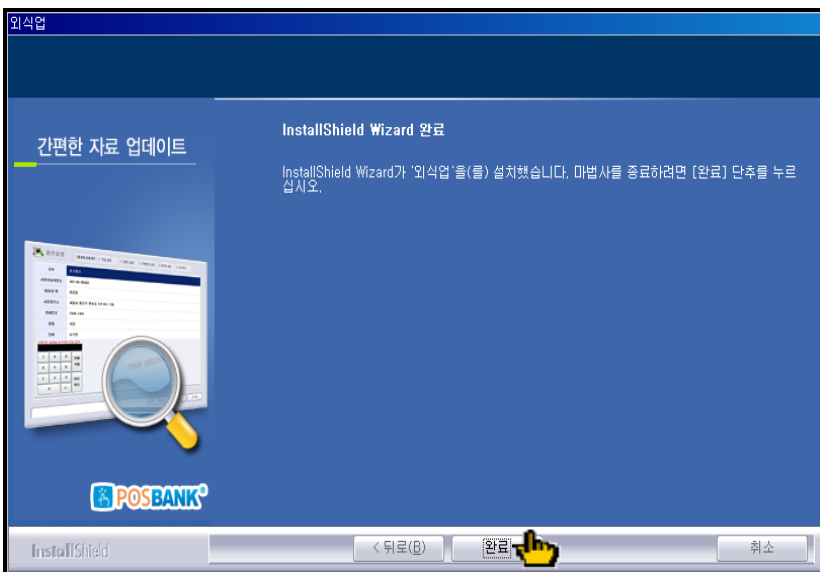
④ 사용자 이름과 회사명을 입력한 후, [다음]버튼을 클릭하여 다음 단계로 이동합니다.



⑤ "전체설치" 선택 후 [다음]버튼을 클릭하여 다음 단계로 이동합니다.



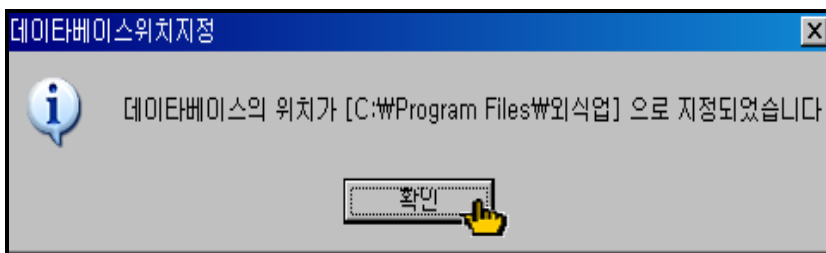
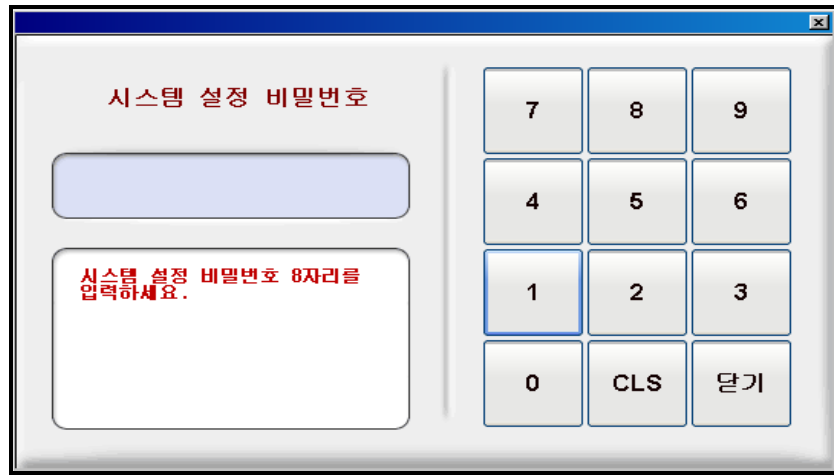
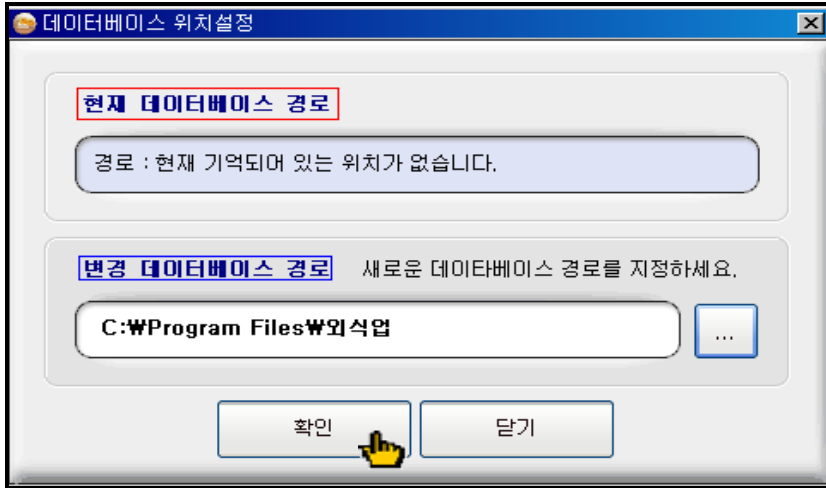
⑥ [설치]버튼을 클릭한 후, 설치 시작합니다.



⑦ 설치가 완료되면 [완료]버튼을 클릭합니다.

참고> 로컬포스는 (ASP X) 설치한후 시작-프로그램-시작 프로그램 폴더의 [BIZMON(데이터전송)]을 바로 가기 삭제합니다. (ASP 에서 필요한 경우 이므로 단독형 로컬포스에서는 삭제해야합니다.)

3. 데이터베이스 경로설정



① 내컴퓨터- 로컬디스크(:C) ProgramFiles- 외식업폴더 안에[데이터베이스경로설정] 실행합니다.

② [확인]버튼을 클릭하여 데이터 베이스 경로를 C:\WProgram Files\외식업으로 지정합니다.

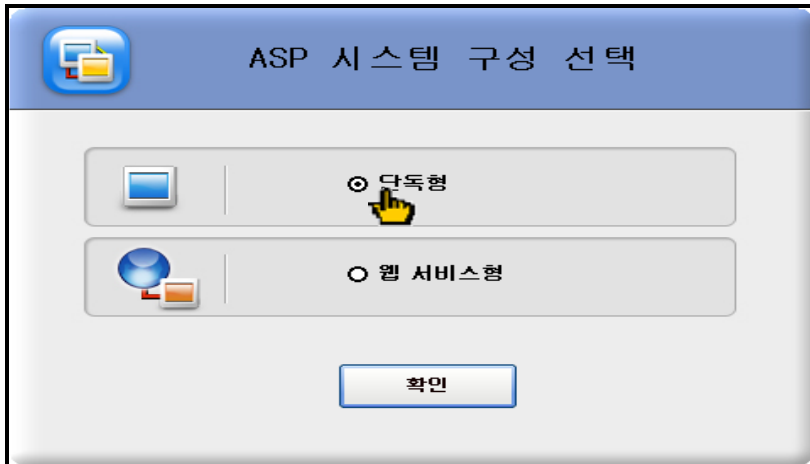
③ 패스워드 입력창에 비밀번호 입력합니다.

< 패스워드 >
현재시간(년 월 일 시)의 2배
(현재시간기준: 윈도우 상 시간)

예) 2009년 05월 01일 13시일 경우 패스워드는
09년 *2 , 05월 *2 , 01일 *2 , 13시 *2
즉, **18100226** 이 됩니다

④ [확인]버튼을 클릭하면 데이터 베이스 경로 설정이 완료됩니다.

4. 실행하기



① 프로그램을 정상적으로 설치하면 바탕화면에 옆의 그림과 같은 아이콘이 생성된다.

외식업 아이콘을 더블클릭하여 프로그램을 실행시킵니다.

② 외식업 최초 실행 시 프로그램 방식을 선택하는 창이나 옵니다. 프로그램방식 선택합니다.

(일반사용자는 **단독형** 선택)

<단독형>

로컬사용 모드로 POS상에 데이터 보관 및 자체운영
(일반사용)

<웹서비스형(ASP)>

wep방식이며 메인 데이터를 서버에 보관 운영
웹 서비스형은 별도의 신청을 해야 하며, 이용시 포스뱅크로 문의 하시기 바랍니다.

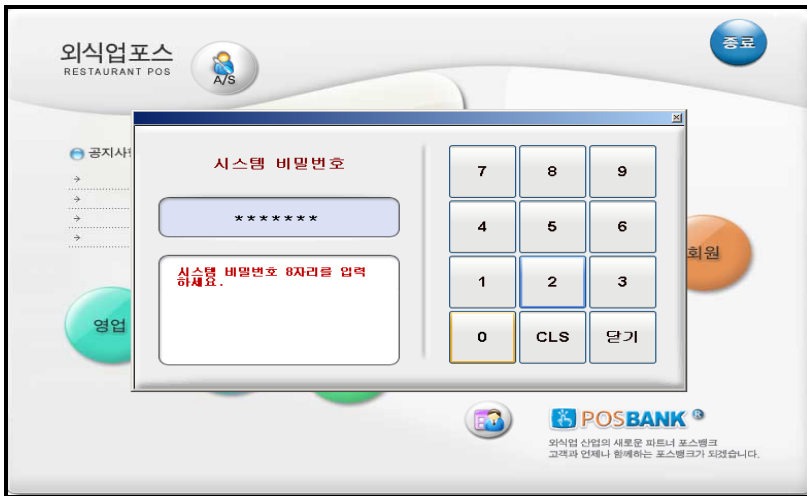
5. 로그인하기



사용자 최초 암호인 사용자코드 **99**, 암호 **9999**를 입력하여 로그인 합니다.

(사용자 코드 및 암호는 추후 변경가능)

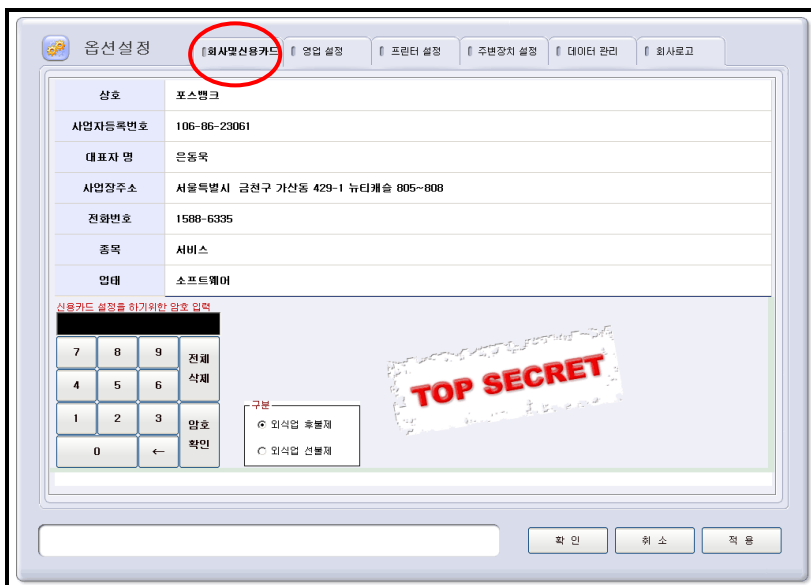
6. 회사 및 신용카드 설정



① [설정]버튼을 클릭하여 설정
패스워드 [70005425]를 입력
합니다.

② 회사 및 신용카드

가. **사업장 정보** (상호, 사업
자번호, 대표자, 주소 등)입력
및 **판매방식**을 선택합니다.
(외식업 후불제,외식업 선불
제)



나. **신용카드 VAN사 설정**

신용카드 설정을 하기 위한
암호 입력란에 패스워드 입력
후 VAN정보를 입력합니다.

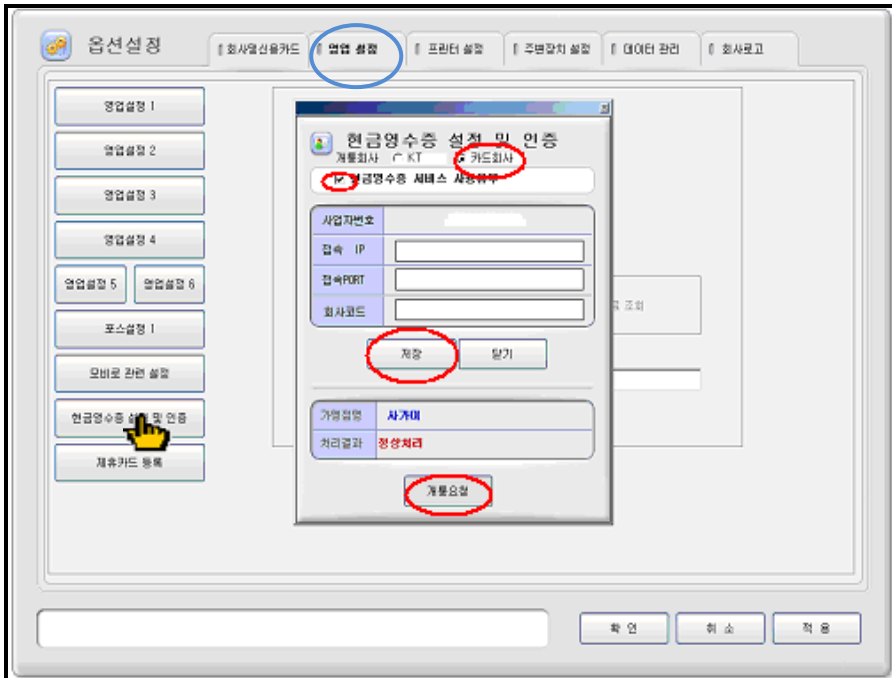
<패스워드>

현재시간(년 월 일 시)의 2배(현
재 시간기준: 윈도우상 시간)

<주의사항>

1. 매장정보 입력 시 사업자등록
번호는 반드시 사업자 등록증
상의 정보를 입력하여야 합니
다.
2. 신용카드 정보입력 후 신용카드
승인/취소 테스트를 하시기 바랍
니다. (신용카드 관련 사고 발생
시 포스뱅크에서는 일체 관여하
지 않습니다.)
3. 프로그램 구분은 후불제, 선불제
확인하여 꼭 선택하시기 바랍니
다.
(미 선택 시 예기치 않은 오류가
발생할 수 있습니다.)

7. 현금영수증 설정



* 현금영수증 설정은 상단메뉴 중 [영업설정]에 있습니다.

① [현금영수증 설정 및 인증] 버튼을 클릭하여 시스템설정 비밀번호 입력합니다.

<패스워드>

현재시간(년 월 일 시)의 2 배(현재시간기준: 윈도우 상 시간)

② 현금영수증 설정 및 인증 창 이 나타나면

가. 카드회사로 선택

나. 현금영수증 서비스사용 유무 선택

다. [저장]버튼 클릭

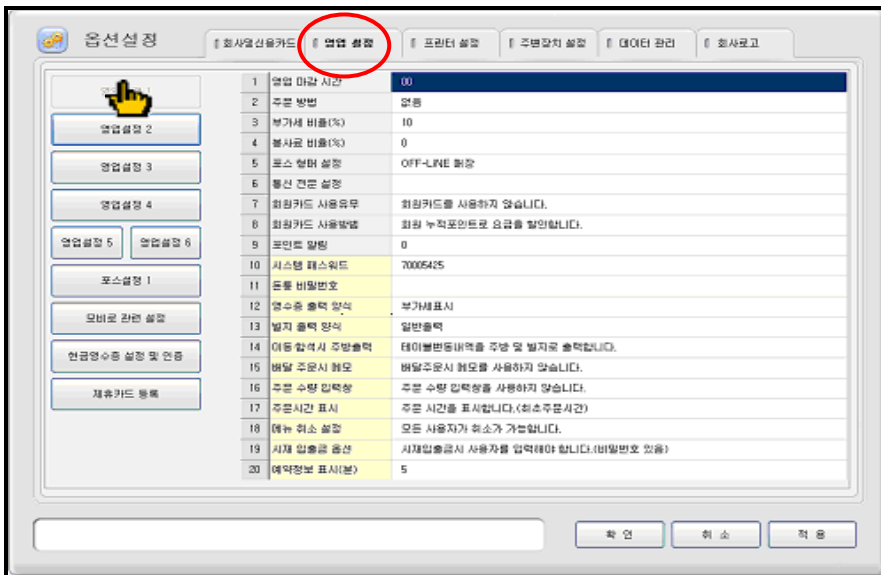
라. [개통요청]버튼 클릭

(현금영수증 설정 후 꼭 테스트를 하시기 바랍니다.)

* 영업설정 부분은 가장 많이 사용 되는 기본 설정으로 셋팅되어 있습니다.

각 매장 상황 또는 고객요청 의한 설정변경은 [영업설정]-영업설정1,2,3,4,5,6 에서 각 메뉴마다 클릭하시어 변경하시면 됩니다.

8. 영업설정



< 영업설정 주요 체크사항 >

① 영업설정1- 1. 영업 마감시간

- 영업마감시간 기준으로 전일과 금일 매출의 구분 시간입니다.
- 마감시간은 매출집계표 기준시간입니다.

설정 시 주의하실 점은 최소 마감시간이 00 시이며 23시로 설정 시 금일매출이 매출집계표에서 전일 날짜로 조회됩니다.

예) 1. 영업마감 시간이 04시일 경우 하루의 매출 기준은 2009년1월 1일04시부터 2009년1월2일04시가 됩니다.

(2009년1월1일 기준)

예) 2. 영업마감 시간이 23시일 경우 하루의 매출 기준 2008년12월 31일23시부터 2009년1월1일23시가 됩니다.

(2009년1월1일 기준)

② 영업설정3- 2. 영업 개시/마감 사용유무

- 영업개시/마감 기능의 사용유무를 설정합니다.
- **영업개시/마감 기능을 사용하지 않을 경우** 영업설정1-1의 영업 마감시간 기준으로 자동마감처리가 됩니다.
- **영업개시/마감 기능을 사용할 경우에는** 매일매일 기초→영업마감을 사용하여 마감을 해줘야 하며 익일 영업개시처리 또한 해야 영업을 가능합니다.

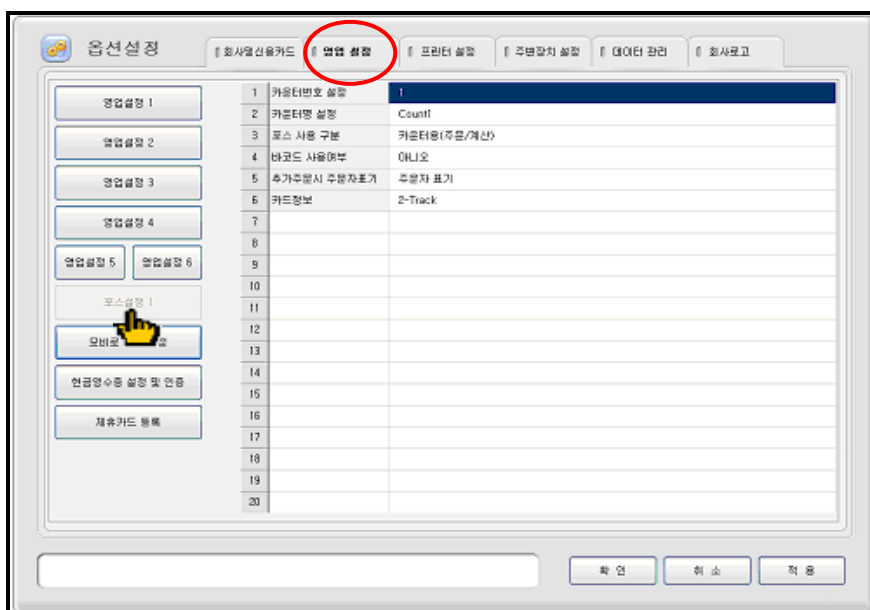
③ 영업설정5- 현금영수증 자진발급 사용유무

- 현금영수증 "사용 안 함"이 기본적인 설정으로 되어있습니다. (기본설정으로 사용하시면 됩니다.)
- "사용"으로 체크하시면 영수증 출력 시 자동으로 국세청 신고가 되므로 주의하시기 바랍니다.

포스설정 1은 포스가 2대 이상일 경우 사용합니다.

[영업설정]- [포스설정1]

9. 포스설정1



① 카운터번호 설정

카운터가 여러 대일 경우 카운터 번호 설정 .

② 카운터명 설정

③ 포스 사용 구분

카운터용/주문기용으로 포스 사용구분 (주문기용 선택 시 계산버튼이 사라집니다.)

④ 바코드 사용여부

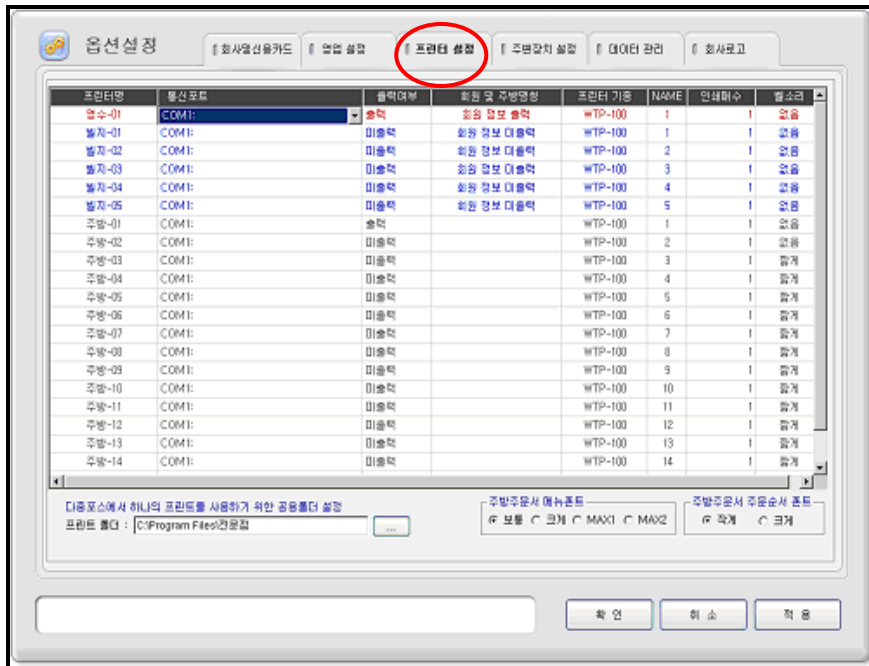
바코드 사용유무 설정

⑤ 추가 주문 시 주문자 표기

⑥ 카드정보

신용카드 사용 시 카드정보를 입력하는 트랙을 설정합니다. (기본값 사용권장)

10. 프린터 설정



① 영수-01

영수증 출력이 되는 프린터 설정. "출력여부"에서 **출력설정** 시 계산처리와 함께 영수증이 출력이 되며, **미출력설정** 시에는 계산처리시 영수증 출력은 안되며, 영수증 재발행은 가능합니다.

② 빌자-01

주문 시 출력되는 주문내역을 말하며, "출력여부"로 주문 시 출력유무를 설정할 수 있습니다.

③ 주방-01

주방프린터 사용 시 주방출력 주문서를 말하며, "출력여부"로 주문 시 주방에 출력유무를 설정할 수 있습니다. (단, 기초 →메뉴관리 에서 메뉴 별 주문서 주방 명이 지정되어야 합니다.)

* 통신포트:

- 각각의 프린터가 메인 포스기기에 연결된 포트를 설정 합니다.
- 네트워크 프린터 사용 시 프린터명의 통신포트를 클릭 후 Insert 버튼을 누르면 키보드로 네트워크 프린터를 입력할 수 있습니다.

예) 프린터명(주방) → 통신포트 설정란에 직접입력 "WW주방"

* 출력여부: 프린터 명 별로 출력여부를 설정 합니다.

* 회원 및 주방명칭: 영수증 및 빌자의 경우 회원 정보 출력유무를 설정하며, 주방주문서일 경우 주문서에 인쇄되는 주방명칭을 입력할 수 있습니다.

* 프린터 기종: 프린터의 기종을 선택합니다.

* 인쇄매수: 인쇄매수 지정

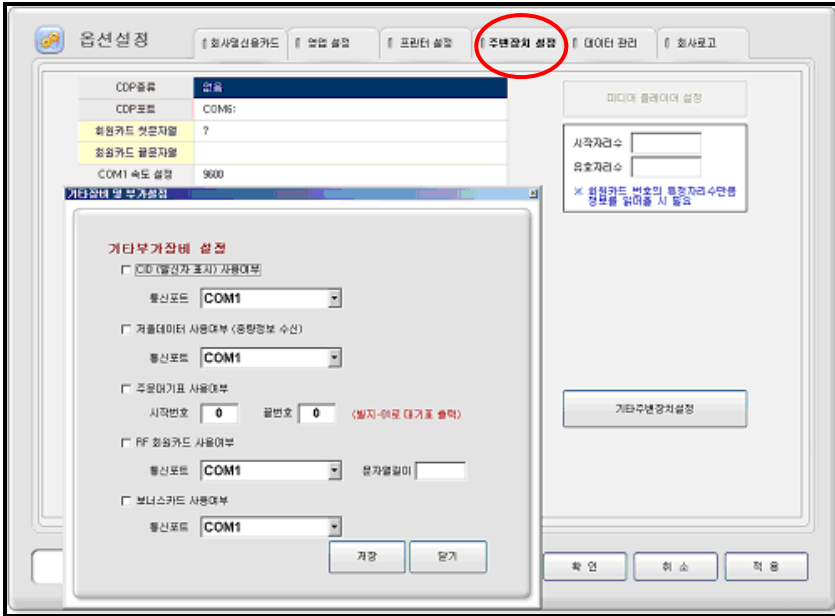
* 벨 소리: 주문서 출력 시 벨 소리를 조정합니다.

(프린터 기종에 따라 적용이 안 될 수도 있습니다.)

* 프린터 폴더: 여러 개의 포스에서 하나의 프린터를 사용하기 위한 폴더 설정부분입니다.

* 주방주문서 폰트: 주방주문서의 글씨 크기를 조절할 수 있습니다.

11. 주변장치 설정



① CDP 종류 및 포트

CDP 사용 시 종류 및 포트를 설정합니다.

② 회원카드 첫 문자열, 끝 문자열

신용카드 사용 시 문자열을 지정하여 줍니다.

설정방법: 메모장에서 신용카드를 리딩 후 표기되는 값의 문자열을 입력하여 줍니다.

예) 리딩값

;31546732155***-**

0000000654***?**일 경우 첫 문자열값은 ; 끝문자열값은?
가 됩니다.

③ COM속도설정

프로그램 상에서 통신포트로 보내는 데이터의 전송속도를 설정합니다.

(기본값 사용권장)

< 기타주변장치설정 >

- 기타 부가장비 사용 시 설정합니다.

가. CID(발신자 표시) 사용여부

CID를 이용하여 배달기능을 사용 시 설정하며 이때, 반드시 포트설정 및 일반전화의 발신자 표시 서비스가 신청되어 있어야 하고, 영업설정3-17번 배달회수기능 사용여부를 "사용"으로 해야 합니다.

나. 저울데이터 사용여부

전자저울에서 출력 된 바코드 사용 시 설정합니다.

다. 주문대기표 사용여부

주문대기표 사용 시 설정하며 시작번호 (주문대기표 첫 인쇄 시작번호)와 끝 번호(주문대기표 인쇄 마지막 번호)를 지정하고, 이 때 반드시 프린터설정에서 빌지-01 은 출력설정이 되어 있어야 합니다.

라. RF회원카드 사용여부

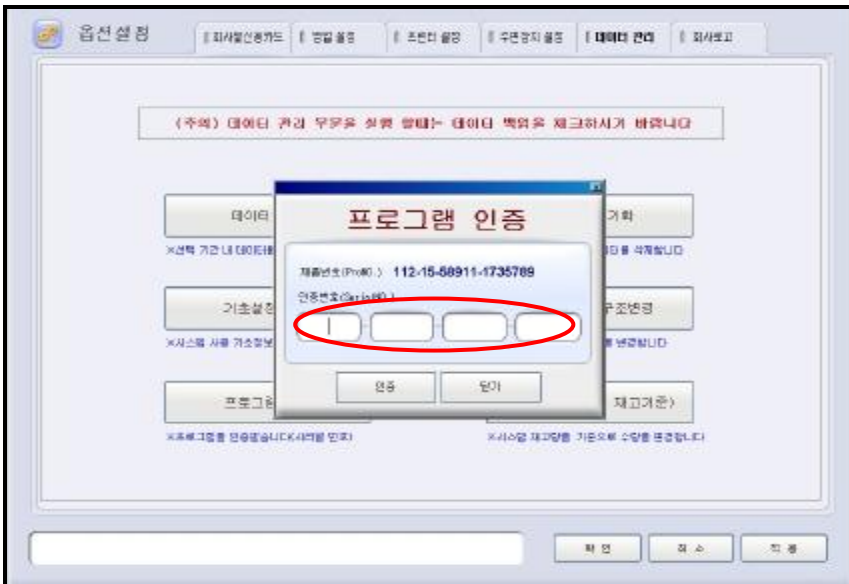
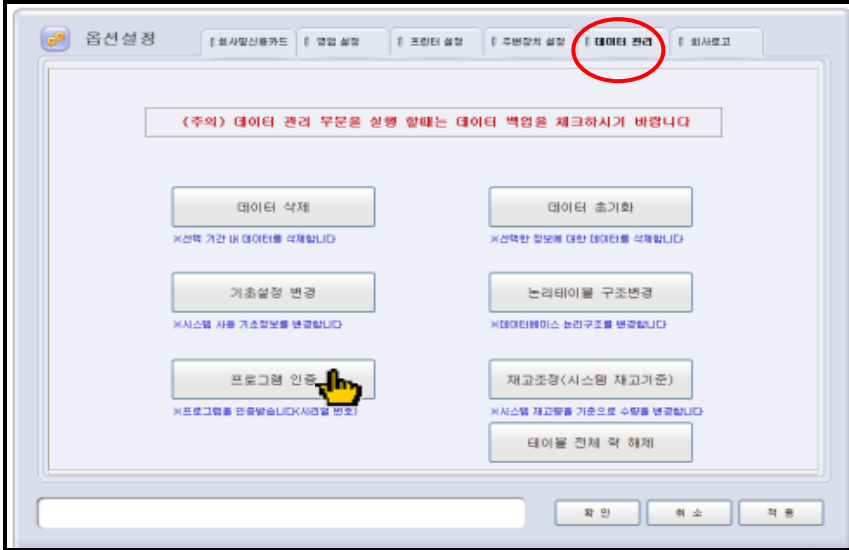
회원 관리 시 RF 카드를 이용할 경우 설정합니다.

마. 보너스카드 사용여부

보너스카드 사용 시 설정 합니다.

12. 프로그램 인증

프로그램은 인증을 꼭 받으셔야 정품으로 사용 가능합니다.



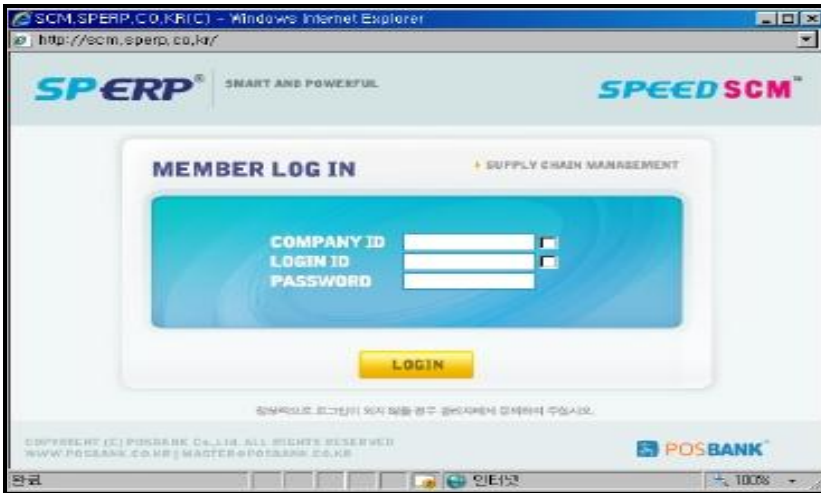
① [데이터관리]에서 [프로그램] 인증 버튼을 클릭합니다.

② 프로그램 인증 창이 나오면 인증번호란에 인증번호를 입력합니다.

* 인증번호는 <http://scm.sperp.co.kr> 사이트에서 받습니다.

<참고> 제품번호는 사업자번호와 인터넷 디포트 번호로 생성 되기 때문에 “회사 및 신용카드” 메뉴에서 매장정보를 먼저 정확하게 입력하셔야 합니다.

< 인증사이트 이용방법 >



[비밀번호변경]
 아이디와 비밀번호가 동일합니다.
 비밀번호를 변경하여주세요.

사원코드 :

새비밀번호 :

새비밀번호확인 :

인증번호 생성

인증가능건수 2건

설치처명

사업자번호 주민번호

전화번호 후미전화

주소

PG형태 회식전문 회식후용 전문점 무용 기타

메 모

발행구분

제품번호

① 팝업차단해제

프로그램 인증사이트에 접속하려면 인터넷 옵션 중 팝업 차단이 되어 있으면 접속이 불가하므로 팝업차단을 해제하시기 바랍니다.

인터넷 익스플로어 실행- 인터넷 옵션- 개인정보- 팝업 차단해제

② 인터넷에 사이트 접속

<http://scm.sperp.co.kr> 접속

③ 로그인하기

- * COMPANY ID: posbank
- * LOGIN ID: 인증구매 해당 대리점의 사업자번호 뒷 5 자리
- * PASSWORD: 로그인 아이디와 동일

④ 비밀번호 변경

⑤ [기초관리]- [포스인증] - [인증번호생성]버튼 클릭

- 인증 생성 창이 나타나면
- * 설치처 명: POS설치매장명 입력
 - * 사업자번호/주민번호/전화번호/주소: POS설치매장의 정보 입력
 - * PG형태: 프로그램 선택
 - * 메모: 참고사항 기재
 - * 제품번호: POS프로그램안에 [데이터관리] - [프로그램인증]에 기재된 제품번호 입력

⑥ [인증번호생성]버튼 클릭

---- 감사합니다. ----